

Regulamin I Lokalnego Konkursu Moot Court z Arbitrażu Handlowego na Uniwersytecie Łódzkim

§ 1

[Postanowienia ogólne]

I Lokalny Moot Court z Arbitrażu Handlowego, zwany dalej „Konkursem”, jest organizowany przez Europejskie Stowarzyszenie Studentów Prawa ELSA Łódź oraz Katedrę Postępowania Cywilnego I na Wydziale Prawa i Administracji Uniwersytetu Łódzkiego, zwanych dalej „Organizatorem”.

§ 2

[Przedmiot Konkursu]

Konkurs polega na rozwiązaniu przypadku, czyli fikcyjnego problemu prawnego, poprzez przygotowanie pisemnych stanowisk obydwu stron sporu w pierwszym etapie oraz ustne zaprezentowanie argumentów obydwu stron sporu w drugim etapie.

§ 3

[Cele Konkursu]

Konkurs ma na celu:

- popularyzację i upowszechnianie wiedzy w zakresie postępowania arbitrażowego w realiach prawa polskiego;
- poszerzenie wiedzy prawniczej studentów,
- szerzenie idei konkursów typu Moot Court,
- rozwijanie aktywności naukowej studentów,
- stworzenie studentom możliwości sprawdzenia swoich umiejętności nabytych w trakcie studiów w zakresie sporządzania pism procesowych i oratorstwa.

§ 4

[Uczestnicy]

Uczestnikami Konkursu mogą być studenci Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Łódzkiego, realizujący w roku akademickim 2021/2022 przedmiot postępowanie cywilne.

§ 5

[Drużyna]

1. Konkurs ma charakter drużynowy.
2. Drużynę tworzy od dwóch do trzech Uczestników.
3. W zgłoszeniu należy wskazać osobę, która będzie pełniła funkcję kapitana Drużyny.
4. Uczestnicy tworzący Drużynę ustalają jej nazwę, która pełni funkcję identyfikacyjną. Ustalona nazwa nie podlega zmianie.
5. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany nazwy bez podania przyczyny.

§ 6

[Zgłoszenie]

1. Zgłoszenia Drużyny należy dokonać poprzez wypełnienie formularza zapisów udostępnionego przez Organizatora na oficjalnym wydarzeniu Konkursu na portalu Facebook.
2. Organizator ma możliwość przedłużenia terminu przyjmowania zgłoszeń.
3. Zgłoszenia należy składać w wyznaczonym przez Organizatora terminie i miejscu. Organizator potwierdza wpłynięcie zgłoszenia konkursowego w ciągu 48 godzin od jego otrzymania.
4. W przypadku nieotrzymania potwierdzenia, o którym mowa w ust. 2, kapitan Drużyny jest zobowiązany niezwłocznie skontaktować się z Organizatorem.
5. Podanie nieprawdziwych danych skutkuje odrzuceniem zgłoszenia lub dyskwalifikacją Drużyny.
6. Dla przeprowadzenia konkursu konieczne jest zgłoszenie co najmniej trzech drużyn.

§ 7

[Udział w zajęciach laboratoryjnych]

Konkurs zostanie przeprowadzony w ramach zajęć laboratoryjnych prowadzonych przez Katedrę Postępowania Cywilnego I na Wydziale Prawa i Administracji Uniwersytetu Łódzkiego. Studenci zgłoszeni do udziału w Konkursie zostają zapisani do utworzonej grupy w USOS przez wyznaczonego pracownika Katedry Postępowania Cywilnego I.

§ 8

[Przebieg Konkursu]

Konkurs składa się z dwóch etapów: pisemnego oraz ustnego.

§ 9

[Kazus]

Podstawą wystąpienia Drużyn jest kazus, który zostanie opublikowany na oficjalnym wydarzeniu Konkursu na portalu Facebook oraz na stronie internetowej <https://processus.uni.lodz.pl/>.

§ 10

[Etap pisemny]

1. Drużyny, które spełnią wymogi regulaminowe i wyślą zgłoszenie są zakwalifikowane do etapu pisemnego.
2. Etap pisemny polega na sporządzeniu na podstawie kazusu Pism Konkursowych, w postaci pozwu oraz odpowiedzi na pozew, przez Drużyny reprezentujące obie strony sporu.
3. Sporządzone Pisma Konkursowe należy przesłać na adres mailowy vpaa@lodz.elsa.org.pl, w terminie wyznaczonym w harmonogramie.
4. Organizator potwierdza otrzymanie Pism Konkursowych drogą elektroniczną w ciągu 48 godzin.
5. W przypadku nieotrzymania potwierdzenia wpłynięcia Pism Konkursowych, kapitan Drużyny jest zobowiązany niezwłocznie skontaktować się z Organizatorem.
6. Po przesłaniu Pism Konkursowych Uczestnicy nie mogą wprowadzić w nich żadnych zmian.
7. Organizator zastrzega sobie prawo do zakończenia Konkursu po pierwszym etapie, jeśli nadesłane prace nie będą spełniały wymogów formalnych lub nie zostaną dopuszczone przez sprawdzających.

§ 11

[Wymogi formalne Pism Konkursowych]

Pisma Konkursowe powinny odpowiadać następującym wymogom formalnym:

1. Wymagania techniczne:

- strona tytułowa,
- spis treści,
- część zawierająca argumenty przemawiające za reprezentowanym stanowiskiem,
- przypisy dolne zawierające źródła, z których Drużyna korzystała przy jego formułowaniu,
- bibliografię,
- format: A4,
- czcionka: Times New Roman
- interlinia: 1,5
- wielkość znaków: 12
- marginesy z każdej strony: 2,5 cm
- format PDF
- tytuł pliku „nazwa Drużyny - nazwa strony sporu”.

2. Część argumentacyjna może zawierać maksymalnie 10 stron dla każdej ze stron sporu.
3. Inne elementy pisma - strona tytułowa, spis treści, bibliografia, wykazy organów, etc. Nie będą wliczane do limitu stron, o którym mowa w § 11 ust. 2 przewidzianego na część argumentacyjną.
4. Strona tytułowa musi zawierać nazwę Drużyny oraz informację, której strony dotyczy Pismo Konkursowe.
5. Pisma Konkursowe muszą być sporządzone w dwóch osobnych plikach dla każdej ze stron sporu.
6. W Pismach Konkursowych nie należy wskazywać żadnych danych identyfikujących Uczestników, poza zgłoszoną nazwą Drużyny.
7. W przypadku ustalenia faktu niesamodzielnego wykonania Pisma Konkursowego, drużyna może zostać zdyskwalifikowana przez Organizatora.

§ 12

[Etap ustny]

1. Sąd Konkursowy wybiera 2 drużyny, o najwyższej liczbie punktów uzyskanych w etapie pisemnym, które zostają zakwalifikowane do etapu ustnego.
2. Kapitanowie wybranych drużyn, we wskazanym w Harmonogramie terminie, zostaną poinformowani o zakwalifikowaniu się do następnego etapu.
3. W etapie ustnym każda Drużyna reprezentuje każdą ze stron sporu.
4. Kolejność prezentacji stanowisk stron następuje w drodze losowania, w dniu etapu ustnego.
5. Losowania dokonuje Organizator Konkursu.
6. Wystąpienie przygotowane przez Drużynę nie może przekraczać 20 minut.
7. Każda drużyna ma prawo do jednorazowej odpowiedzi na argumenty strony przeciwnej (repliki i dupliki). Replika i duplika nie może przekraczać 5 minut i może ją zaprezentować tylko jeden uczestnik.
8. Podczas etapu ustnego głos zabierają wszyscy członkowie Drużyny.
9. Podczas wystąpienia członkowie Drużyn mogą korzystać z tekstów ustaw, komentarzy, literatury, zbiorów orzeczeń oraz własnych notatek.
10. Podczas etapu ustnego Sąd Konkursowy może w każdym momencie zadawać pytania członkom Drużyny, jednak musi to wcześniej zasygnalizować. Uczestnik zabierający w tym czasie głos ma 30 sekund na przerwanie wypowiedzi, aby wysłuchać pytania Sądu Konkursowego.

§ 13

[Kryteria stosowane przez Osoby oceniające]

1. Wyznaczeni przez Kierownika Katedry Postępowania Cywilnego I WPiA UŁ pracownicy tej Katedry podczas etapu pisemnego oceniają nadesłane przez Drużyny Pisma Konkursowe, biorąc pod uwagę:
 - analizę prawną
 - strukturę argumentacji,
 - wartość naukową,
 - kulturę języka,
 - poprawność formalną pracy.

2. Sąd Konkursowy podczas etapu ustnego ocenia wystąpienia Drużyn biorąc pod uwagę:

- analizę prawną,
- strukturę argumentacji,
- logikę wyводу,
- kulturę języka,
- ogólne wrażenie.

3. Drużyna otrzymuje punkty od 0 do 10 za każde z kryteriów.

4. Uczestnicy nie mają możliwości wglądu do ocen Sądu Konkursowego.

5. Zwycięzcą Konkursu zostaje Drużyna, która uzyskała największą liczbę punktów. Ocena Sądu Konkursowego jest ostateczna.

§ 14

[Ogłoszenie wyników Konkursu]

Organizator powiadamia Uczestników drogą elektroniczną o wynikach pierwszego etapu Konkursu w dniu wyznaczonym w Harmonogramie.

§ 15

[Osoby oceniające]

1. Uczestników Konkursu podczas etapu pisemnego oceniają pracownicy Katedry Postępowania Cywilnego I na Wydziale Prawa i Administracji Uniwersytetu Łódzkiego, którzy zostają wyznaczeni przez kierownika tej Katedry
2. Uczestników Konkursu podczas etapu ustnego oceniają pracownicy Katedry Postępowania Cywilnego I oraz zaproszone przez Organizatora Osoby, które wchodzi w skład „Sądu Konkursowego”
3. Członkowie Sądu Konkursowego wybierają spośród siebie Przewodniczącego.
4. Wyboru zwycięskiej Drużyny Sąd Konkursowy dokonuje po naradzie w drodze głosowania.
5. W przypadku równej liczby punktów decyduje głos Przewodniczącego Sądu Konkursowego.

§ 16

[Nagrody]

1. Uczestnicy zwycięskiej Drużyny uzyskują ocenę bardzo dobrą na egzaminie z postępowania cywilnego, przeprowadzonym przez pracowników Katedry Postępowania Cywilnego I.
2. Finałiści, którzy zajęli II miejsce, uzyskują dodatkową liczbę punktów na egzaminie z postępowania cywilnego, przeprowadzonym przez pracowników Katedry Postępowania Cywilnego I, pozwalającą na uzyskanie oceny dostatecznej.
3. Warunkiem uzyskania nagrody, o której mowa w ust. 1, jest zaliczenie ćwiczeń z postępowania cywilnego na ocenę co najmniej dobrą, prowadzonych w Katedrze Postępowania Cywilnego I lub w Katedrze Postępowania Cywilnego II.
4. Warunkiem uzyskania nagrody, o której mowa w ust. 2, jest zaliczenie ćwiczeń z postępowania cywilnego, prowadzonych w Katedrze Postępowania Cywilnego I lub w Katedrze Postępowania Cywilnego II.

§ 17

[Harmonogram]

1. Harmonogram Konkursu ustala Organizator.
2. Harmonogram stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

§ 18

[Kontakt z organizatorem]

Do kontaktu z Organizatorem służy adres mailowy vpaa@lodz.elsa.org.pl.

§ 19

[Postanowienia końcowe]

1. Organizator ma prawo do dokonywania wykładni postanowień niniejszego regulaminu i rozstrzygania sporów powstałych przy jego stosowaniu.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do udostępniania i przetwarzania informacji dotyczących Uczestników Konkursu, które są niezbędne do jego przeprowadzenia.
3. Organizatorzy mają prawo do rezygnacji z organizacji Konkursu bez podawania przyczyn.
4. Przystąpienie do Konkursu jest jednoznaczne z zaakceptowaniem warunków Regulaminu Konkursu oraz wyrażeniem zgody na przetwarzanie danych osobowych niezbędnych do przeprowadzenia Konkursu.

Załącznik nr 1

HARMONOGRAM	
Przyjmowanie zgłoszeń	do 13 II 2022 (godz. 23:59)
Przesłanie Pism Konkursowych Organizatorowi	do 27 III 2022 (godz. 23:59)
Wyniki etapu pisemnego	12 IV 2022
Etap ustny	5 V 2022
Wyniki etapu ustnego	5 V 2022

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

Poniższa klauzula informacyjna dotyczy I Lokalnego Konkursu Moot Court z Arbitrażu Handlowego Europejskiego Stowarzyszenia Studentów Prawa ELSA Łódź (zwanego dalej: Konkursem):

1. Administratorem danych osobowych jest Europejskie Stowarzyszenie Studentów Prawa ELSA Poland z siedzibą w Warszawie, ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa, (zwane dalej: ELSA Poland), zarejestrowane w Rejestrze Stowarzyszeń prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000144348. Adres do korespondencji: ul. Konduktorska 4/19, 00-775 Warszawa. Adres e-mail administratora: board@elsa.org.pl.
2. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest zgoda uczestnika. Podanie przez uczestnika danych osobowych jest dobrowolne, lecz jednocześnie jest warunkiem uczestnictwa w Konkursie brak podania tych danych uniemożliwi uczestnikowi udział w Konkursie.
3. Dane osobowe Uczestników będą przetwarzane w celach związanych z organizacją, przeprowadzeniem, a także w celu uczestnictwa w Konkursie oraz ogłoszenia rozstrzygnięcia Konkursu.
4. Odbiorcami danych osobowych wskazanych w formularzu są członkowie ELSA Poland zaangażowani w organizację Konkursu oraz Sąd Konkursowy. Dane mogą zostać ujawnione również innym podmiotom wspomagającym organizację Konkursu, podmiotom zewnętrznym dostarczającym i wspierającym systemy informatyczne ELSA Poland oraz podmiotom świadczącym usługi związane z bieżącą działalnością ELSA Poland. Dane laureatów mogą zostać ujawnione Partnerom Konkursu, jeżeli będzie to konieczne w celu przyznania nagród.
5. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
6. Przetwarzane kategorie danych osobowych uczestników to dane osobowe, które pochodzą bezpośrednio od uczestników (lub zostały przekazane w imieniu uczestnika) - w szczególności: imię, nazwisko, adres e-mail, numer telefonu, informacje dot. studiów.

Przedmiotem przetwarzania może być również wizerunek uczestnika utrwalony w związku z udziałem w Konkursie.

1. Dane osobowe przetwarzane na potrzeby Konkursu zostały pozyskane za pośrednictwem członka Drużyny dokonującego rejestracji Drużyny przez formularz rejestracyjny. Klauzula informacyjna została załączona do Regulaminu Konkursu, a także zostanie wysłana na podany w formularzu rekrutacyjnym adres e-mail Uczestnika.

2. Dane osobowe przetwarzane będą przez okres niezbędny do organizacji Konkursu oraz przeprowadzenia jego ewaluacji, jednak nie dłużej niż do 31 lipca 2022 r. Wizerunek uczestnika będzie przetwarzany na potrzeby archiwizacji i dokumentowania działalności ELSA Poland również po zakończeniu ewaluacji konkursu lub upływu wyżej wskazanego terminu.
3. Dane osobowe Uczestników nie będą przedmiotem zautomatyzowanego podejmowania decyzji.
4. Każdej osobie, której dane są przetwarzane, w zakresie wynikającym z przepisów prawa, przysługuje prawo dostępu do swoich danych oraz ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, a także o prawie do przenoszenia danych; Wskazane powyżej uprawnienia można wykonać poprzez wysłanie wiadomości z treścią żądania na adres e-mail: iod@elsa.org.pl. Żądanie usunięcia danych osobowych jest równoznaczne z rezygnacją z uczestnictwa w Konkursie.
5. Każdej osobie, która wyraziła zgodę na przetwarzanie przekazanych danych osobowych, w zakresie wynikających z przepisów prawa przysługuje prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Wskazane powyżej uprawnienia można wykonać poprzez wysłanie wiadomości z treścią żądania na adres e-mail: iod@elsa.org.pl. Żądanie cofnięcia zgody jest równoznaczne z rezygnacją z uczestnictwa w Konkursie.
6. Niezależnie od powyższego, każdemu przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.