

**Zasady rekrutacji na stypendium na częściowe studia za granicą – krótkoterminowe wyjazdy studentów w ramach Blended Intensive Programme „UNIC SUMMER SCHOOL” realizowanego przez międzynarodowe konsorcjum w ramach programu Erasmus+ w roku akademickim 2023/2024.**

**Rekrutacja obejmuje dwa etapy:**

- **I etap:** w terminie **10 kwietnia - 24 kwietnia 2024 r.**
  - [Formularz FORMS](#) (w tym CV, listy motywacyjny, zgłoszenie)
- **II etap:** w terminie **26 kwietnia 2024 r.**
  - zdalne rozmowy kwalifikacyjne w TEAMS
- **ogłoszenie wyników**
  - wstępne wyniki w terminie: mailowo 27 kwietnia 2024 r.
  - 28 kwietnia -4 maja okres odwoławczy
  - wyniki końcowe w terminie: mailowo 6 maja 2024 r.

Niniejsze zasady rekrutacji studentów do udziału w ERASMUS+ BIP „UNIC SUMMER SCHOOL” dotyczą programu organizowanego przez wydziały prawa międzynarodowego konsorcjum instytucji partnerskich, w tym WPIA UŁ i zostały opracowane w oparciu o wytyczne KE i NA zawarte w przewodniku po programie Erasmus+ dot. organizacji mobilności studentów w programie Erasmus+ na lata 2022-27 Mobilność w Szkolnictwie Wyższym. Zasady te mogą ulec zmianie, jeśli zostanie opublikowana aktualizacja wytycznych zawartych w przewodniku po programie Erasmus+.

1. Rekrutacja dotyczy stypendium ERASMUS+ na udział w krótkim intensywnym programie mieszanym BIP: „UNIC SUMMER SCHOOL” i kierowana jest do studentów WPIA UŁ na poziomie magisterskim.

2. W rekrutacji mogą brać udział studenci studiów stacjonarnych i niestacjonarnych:  
– polscy i zagraniczni: II stopnia i ostatnich dwóch roczników jednolitych studiów magisterskich - decyduje status studenta.

W procesie rekrutacji zapewnia się równość szans wszystkich kandydatów, w tym osób z niepełnosprawnościami.

Studenci I cyklu, studenci I, II i III roku studiów na kierunku prawo oraz studenci doktoranci nie mogą brać udziału w niniejszej rekrutacji.

3. Student zakwalifikowany na wyjazd w ramach BIP Erasmus+ nie może przebywać w realizacji programu na urlopie dziekańskim, ani żadnym innym. Wyjeżdżający student musi mieć status studenta UŁ 2023/24 w trakcie trwania całego wyjazdu.

4. Studenci, którym przyznano wyjazd są zobowiązani dostarczyć do BWZ zaświadczenie o statusie studenta w roku akad. 2023/24 z Dziekanatu kierunkowego na WPIA przed podpisaniem umowy finansowej na mobilność w BWZ UŁ.

5. Udział w programie BIP ERASMUS+ nie może być podstawą do przedłużenia okresu realizacji studiów na UŁ. Studenci nie mogą wnioskować o przedłużenie okresu studiów na UŁ argumentując przedłużenie koniecznością zrealizowania wyjazdu zagranicznego.

6. W programie Erasmus+ możliwy jest wyjazd na studia i praktykę za granicę więcej niż jeden raz, na okres nieprzekraczający w sumie **12 miesięcy na każdym cyklu studiów (I stopnia, II stopnia, lub w szkole doktorskiej)**, niezależnie od typu i liczby okresów mobilności oraz wliczając już zrealizowane wyjazdy z grantem lub „z grantem 0” w ramach Erasmus+/LLP Erasmus/ Campus Europae/ FSS/Erasmus Mundus.

**W przypadku realizacji jednolitych studiów** magisterskich, student może wyjechać na studia i praktykę za granicę w ramach programu Erasmus+ na okres **nieprzekraczający 24 miesięcy**.

7. Udział w BIP Erasmus+ „UNIC SUMMER SCHOOL” **jest dwuetapowy:**

- **Komponent wirtualny.** Realizacja intensywnego interaktywnego programu online (uczestnik jest zobowiązany do zapewnienia sobie niezbędnych do realizacji programu: sprawnego sprzętu i dostępu do internetu).
- **Komponent stacjonarny.** Realizacja części stacjonarnej w University of Deusto podczas 5-dniowego pobytu w Lyonie w terminie: 17-21 czerwca 2024.
- Realizacja obu części jest dla każdego zakwalifikowanego uczestnika obowiązkowa.

**Wyjazdy studentów zakwalifikowanych na studia w sem. letnim 2023/24 będą finansowane z budżetu umowy KA131-2022. Środki na wyjazdy są już w dyspozycji uczelni.**

Stypendium w ramach programu Erasmus+ przyznawane jest jedynie okres realizacji na wyjeździe stacjonarnej części programu BIP, max. na 6 dni zgodnie z ustaleniami zawartymi w umowach bilateralnych pomiędzy UŁ a uczelnią zagraniczną.

8. Podstawowe kryteria selekcji kandydatów w programie to: średnia ocen nie niższa niż 3,2; znajomość języka angielskiego na poziomie co najmniej B2 (certyfikat nie jest wymagany); wysoka motywacja studenta; mile widziany aktywny udział w życiu Wydziału / uczelni, osiągnięcia naukowe, aktywność w organizacjach studenckich, wolontariaty, doświadczenie międzynarodowe lub wielokulturowe, zainteresowania np. prawnymi aspektami migracji, czy sprawiedliwością społeczną, itp. Studenci, którzy wcześniej nie realizowali studiów za granicą w ramach Erasmus+/ LLP Erasmus/ Campus Europae/ FSS/ Erasmus Mundus mogą być traktowani priorytetowo w rekrutacji na wyjazdy w ramach programu Erasmus+.

9. Algorytm wyliczania średniej ocen z systemu USOS obowiązujący w rekrutacji dla studentów II cyklu oraz ostatnich dwóch lat jednolitych studiów magisterskich, to średnia

ważona wyliczona z ocen z całego cyklu studiów, ale tylko z programu, z którego student ubiega się o wyjazd (zgodnie z obowiązującym Regulaminem studiów na UŁ).

10. Pierwszy etap rekrutacji realizowany jest w terminie od **10.04.2024 do 24.04.2024 r.** za pomocą formularza FORMS: <https://forms.office.com/e/Pe4nFfuFA6>
11. Średnia ocen będzie pozyskana z dziekanatu kierunkowego kandydatów na wniosek Wydziałowego Koordynatora ERASMUS+, z programu studiów, z którego kandydat ubiega się o wyjazd.
12. W kolejnym etapie kwalifikacyjni zgłoszeni kandydaci zapraszani wezmą udział rozmowie kwalifikacyjnej online w TEAMS **w terminie 26 kwietnia 2024 r.**
13. Rekrutacja prowadzona jest na WPIA UŁ przez Komisję Rekrutacyjną. Po zakończonym procesie rekrutacyjnym zostają mailowo ogłoszone wyniki rekrutacji najpóźniej **w dniu 27 kwietnia 2024 r.** Od decyzji Komisji przysługuje okres 7-dniowej procedury odwoławczej na Wydziale za pomocą wiadomości e-mail na [International.office@wpia.uni.lodz.pl](mailto:International.office@wpia.uni.lodz.pl) do dn. **4 maja 2024 r.** do godz. 13:00. Dnia 6 maja 2024 r. zostaną ogłoszone finalne wyniki rekrutacji, ponownie drogą mailową.

Student ma prawo odwołać się od decyzji Komisji rekrutacyjnej do Pełnomocnika Rektora UŁ ds. programów wymiany międzynarodowej.

Ostateczną decyzję o przyjęciu studenta na częściowe studia zagraniczne podejmuje **międzynarodowe konsorcjum uczelni organizujących BIP „UNIC SUMMER SCHOOL”**. Po przyznaniu wyjazdu przez Koordynatora student uzupełnia Learning Agreement (LA) w USOS do zatwierdzenia dla dr Anny Czaplińskiej (Wydziałowego Koordynatora ECTS).

Protokół z prac Wydziałowej Komisji Rekrutacyjnej podpisany przez członków Komisji wraz z listą studentów biorących udział w rekrutacji, rankingową listą studentów zakwalifikowanych na wyjazd, listą rezerwową oraz z podpisanymi przez koordynatora i studenta “zgłoszeniami kandydatów” na wyjazd zostaną przekazane przez Koordynatora do BWZ w nieprzekraczalnym terminie do dnia 08.0.2024 r.

14. W przypadku rezygnacji kandydatów z list studentów zakwalifikowanych na wyjazd, zwalniane miejsca będą przyznawane studentom z list rezerwowych.
15. Koordynatorzy wydziałowi przechowują przez okres kolejnych pięciu lat pełną dokumentację przeprowadzonej rekrutacji.
16. Wysokość stypendium dla studentów/doktorantów UŁ zakwalifikowanych na krótkookresową mobilność w ramach BIP niezależnie od kraju wyjazdu wynosi 70 euro/dzień. Studenci UŁ mają prawo do otrzymania dofinansowania z tytułu spełnienia wymogów związanych z „green travel” tj. korzystania ze zrównoważonych środków transportu. W takim wypadku otrzymują jednorazową kwotę w wysokości 50 EUR jako dodatek do wsparcia indywidualnego. Sposób uzyskania ww. dofinansowania zostanie opublikowany w odrębnym dokumencie.

17. W przypadku pozyskania przez Uniwersytet Łódzki niewystarczającej puli środków pozwalającej na sfinansowanie wyjazdów wszystkich zakwalifikowanych studentów, każdy Wydział ustali listę rankingową studentów, którzy otrzymają dofinansowanie na wyjazd.
18. Studenci posiadający orzeczenie o stopniu niepełnosprawności i/lub pobierający w momencie kwalifikacji lub wyjazdu stypendium socjalne na UŁ otrzymują dodatkowo jednorazowy ryczałt w wysokości 100 euro niezależnie od kraju wyjazdu oraz długości pobytu oraz ryczałt na podróż.
19. Studenci, którzy chcą skorzystać z udogodnień wynikających ze specjalnych potrzeby tych studentów zobowiązani są do poinformowania o tym szczegółowo organizatorów BIP „LGBTI\* in European laws and beyond” na co najmniej na 3 miesiące przed rozpoczęciem realizacji programu.
20. Student zrekrutowany na wyjazd w niniejszym naborze ma obowiązek zapoznać się z informacją dotyczącą prywatności (przetwarzania i ochrony) swoich danych osobowych w programach Erasmus+ i EKS, opracowaną przez Komisję Europejską i znajdująca się na stronie: <https://webgate.ec.europa.eu/erasmus-esc/index/privacy-statement>.

Powyższe zasady zatwierdziła dr Izabela Florczak, Prodziekan ds. współpracy międzynarodowej i projektów.

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych w ramach międzynarodowych programów wymiany:

1. Administratorem danych osobowych jest Uniwersytet Łódzki z siedzibą przy ul. Narutowicza 68; 90-136 Łódź.
2. W każdym przypadku Pan/Pani może skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych e-mailowo pod adresem poczty elektronicznej: [iod@uni.lodz.pl](mailto:iod@uni.lodz.pl).
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu:
  - przeprowadzenia rekrutacji/kwalifikacji na wyjazd (m.in. na studia, praktyki, wyjazd dydaktyczny/szkoleniowy/Blended mobility programmes) w ramach międzynarodowych programów wymiany;
  - dokumentacji przebiegu mobilności realizowanej w ramach międzynarodowych programów wymiany - w przypadku pozytywnego przejścia rekrutacji/kwalifikacji.
4. Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1288/2013 ustanawiającego „Erasmus+”: unijny program na rzecz kształcenia, szkolenia, młodzieży i sportu oraz uchylającego decyzje nr 1719/2006/WE, 1720/2006/WE i 1298/2008/WE w przypadku rekrutacji/kwalifikacji pracowników/studentów/uczestników szkół doktorskich na wyjazdy w ramach programu Erasmus+ lub innego rozporządzenia w przypadku wyjazdu w ramach innego programu wymiany międzynarodowej oraz przyjętych w Uniwersytecie aktów wewnętrznych.
5. Odbiorcami danych osobowych będą podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa lub stosownych umów zawartych z Uniwersytetem Łódzkim.
6. Dane osobowe będą przechowywane zgodnie z przepisami o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach państwowych, innymi przepisami prawa oraz regulacjami wewnętrznymi Uczelni.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo:

- dostępu do treści swoich danych,
- do ich sprostowania, gdy są niezgodne ze stanem rzeczywistym,
- do ich usunięcia, ograniczenia przetwarzania, a także przenoszenia danych – w przypadkach przewidzianych prawem,
- do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych,
- do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie przy ul. Stawki 2.

8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne dla realizacji celu, o których mowa w pkt 3.

Przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie art. 6 ust.1 lit. b i c rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).