Łódź, dnia ………………………

Rektor/Dziekan/Kanclerz\*

**WNIOSEK O POWIERZENIE OBOWIĄZKÓW**

**I**

**PRZYZNANIE DODATKU PROJEKTOWEGO**

Zwracam się z prośbą o powierzenie obowiązków w ramach stosunku pracy
i przyznanie dodatku projektowego\*\* z tytułu wykonywanych zadań w w/w projekcie pn.

……………………………………………………………………………………………………………

realizowanego ze środków………………………………………………………………………… /nazwa programu, numer umowy o finansowanie lub inna podstawa finansowania/

następującej osobie:

|  |  |
| --- | --- |
| Imię i nazwisko  |  |
| Stanowisko w UŁ, w ramach którego powierzane są obowiązki w projekcie |  |
| Funkcja pełniona w projekcie\*\*\* |  |
| Okres zatrudnienia w projekcie |  |
| Liczba godzin do przepracowania w projekcie ogółem |  |
| Kod projektuMPK |  |
| Nazwa i nr zadania/kategorii budżetowej /nr pozycji budżetowej  |  |
| Zaangażowanie w realizację innych projektów w UŁ (forma zatrudnienia, wymiar etatu/liczba godzin, nazwa programu) wynikających ze stosunku pracy w UŁ  |  |

**POWIERZENIE OBOWIĄZKÓW W RAMACH STOSUNKU PRACY
- ŹRÓDŁO FINANSOWANIA**

|  |  |
| --- | --- |
| Czy koszty z tytułu powierzenia obowiązków będą rozliczane w projekcie?  | TAK/NIE\* |
| Jeżeli zaznaczono odpowiedź TAK wypełnić poniższe: |
| Źródło/a finansowania – projektLiczba godzin |  |
| Źródło/a finansowania – wkład własny (o ile dotyczy); liczba godzin  |  |
| Niekwalifikowane składniki wynagrodzenia – wymienić oraz wskazać źródło finansowania  |  |
| Uwagi |  |

**PRZYZNANIE DODATKU PROJEKTOWEGO**

**- ŹRÓDŁO FINANSOWANIA**

|  |  |
| --- | --- |
| Czy koszty z tytułu dodatku projektowego będą rozliczane w projekcie? | TAK/NIE\* |
| Jeżeli zaznaczono odpowiedź TAK wypełnić poniższe: |
| Stawka godzinowa brutto dodatku projektowego\*\*\* |  |
| Źródło finansowania dodatku projektowego – projekt; liczba godzin |  |
| Źródło finansowania dodatku projektowego – wkład własny (o ile dotyczy); liczba godzin |  |
| Uwagi |  |

Jednocześnie informuję, iż zatrudniona osoba posiada niezbędne kwalifikacje do pracy w powyższym projekcie.

Informacje dodatkowe:

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa jednostki, odpowiedzialnej za realizację projektu |  |
| Nazwa jednostki, w której zatrudniony jest pracownik |  |
| W przypadku wystąpienia kosztów niekwalifikowalnych, źródło ich finansowania zostanie uzgodnione przez kierownika projektu odpowiednio z: dziekanem, rektorem, kanclerzem lub kierownikiem jednostki ogólnouczelnianej/ międzywydziałowej/ pozawydziałowej, w której realizowany jest projekt.  |
| Podpis Kierownika projektu lub w przypadku wniosku dla Kierownika projektu – podpis dziekana, rektora, kanclerza lub kierownika jednostki ogólnouczelnianej/ międzywydziałowej/ pozawydziałowej, w której jest zatrudniany, odpowiedzialnej za realizację projektu  |  |

Przyjmuję do wiadomości określone powyżej warunki i wyrażam zgodę na sporządzenie aneksu do umowy o pracę/aktu mianowania\*:

|  |  |
| --- | --- |
| Podpis pracownika |  |

Weryfikacja źródła finansowania oraz dostępności środków w budżecie projektu:

|  |  |
| --- | --- |
| Centrum Nauki *lub nazwa właściwej jednostki UŁ, podpis osoby weryfikującej* |  |

Akceptacja wniosku:

|  |  |
| --- | --- |
| Podpis bezpośredniego przełożonego  |  |
| Podpis dziekana, rektora, kanclerza lub kierownika jednostki ogólnouczelnianej/ międzywydziałowej/ pozawydziałowej, w której zatrudniany jest pracownik, odpowiedzialnej za realizację projektu  |  |

Załączniki:
Zakres obowiązków.

Zatwierdził:

|  |  |
| --- | --- |
| Rektor/Dziekan/Kanclerz \* |  |

\* Niepotrzebne wykreślić
\*\* Jeżeli wniosek nie dotyczy przyznania dodatku projektowego – wykreślić
\*\*\* Funkcje/stawki zgodne z tabelą stawek dodatku projektowego, stanowiącą załącznik do Regulaminu wynagradzania UŁ:
- kierownik projektu, w którym UŁ jest samodzielnym wykonawcą projektu finansowanego w trybie konkursowym przez instytucje zagraniczne lub kierownik projektu, w którym UŁ jest koordynatorem konsorcjum (z wyłączeniem grupy podmiotów w rozumieniu przepisów krajowych);
- kierownik projektu, w którym UŁ jest partnerem lub samodzielnym wykonawcą;
- wykonawca merytoryczny, kierownik administracyjny;
- wykonawca techniczny, wykonawca administracyjny.