

REGULAMIN ŚWIADCZEŃ STYPENDIALNYCH DLA STUDENTÓW I DOKTORANTÓW UNIwersYTETU ŁÓDZKIEGO

Rozdział I Przepisy ogólne

§ 1

1. Regulamin świadczeń stypendialnych dla studentów i doktorantów, zwany dalej „Regulaminem”, określa zasady ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń stypendialnych dla studentów i doktorantów Uniwersytetu Łódzkiego, zwanego dalej UŁ, w tym szczegółowe kryteria i tryb udzielania świadczeń stypendialnych, sposób wyłaniania studentów/doktorantów mogących otrzymać stypendium rektora, wzory wniosków o przyznanie świadczeń oraz sposób dokumentowania sytuacji materialnej.
2. Przepisy Regulaminu stosuje się odpowiednio do studentów i doktorantów zgodnie z art. 281 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 3 lipca 2018 r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r. poz. 1669 ze zm.), chyba że postanowienia szczególne stanowią inaczej.

§ 2

Ilekoć w Regulaminie mowa jest o:

- 1) Rektorze – należy przez to rozumieć Rektora UŁ;
- 2) Uczelnianej Radzie Samorządu (URS) – rozumie się przez to Uczelnianą Radę Samorządu Studentów (URSS) oraz Uczelnianą Radę Samorządu Doktorantów (URSD);
- 3) Wydziałowej Radzie Samorządu Studentów (WRSS) – rozumie się przez to Wydziałową Radę Samorządu Studentów;
- 4) Wydziałowej Komisji Stypendialno-Socjalnej (WKSS) – rozumie się przez to komisje rozpatrujące wnioski o świadczenia określone w § 5 ust. 1 lit. a, b, d;

- 5) Uczelnianej Komisji Stypendialno-Socjalnej Studentów (UKSS-S) – rozumie się Komisję rozpatrującą wnioski o stypendia rektora, o których mowa w § 5 ust. 1 lit. c;
- 6) Uczelnianej Komisji Stypendialno-Socjalnej Doktorantów (UKSS-D) – rozumie się Komisję rozpatrującą wnioski o stypendia, o których mowa w § 5 ust. 2 lit. a-d w Uczelni;
- 7) Odwoławczej Komisji Stypendialno-Socjalnej Studentów (OKSS-S) – rozumie się przez to Odwoławczą Komisję Stypendialno-Socjalną Studentów rozpatrującą odwołania od decyzji wydanych przez WKSS-S i UKSS-S;
- 8) Odwoławczej Komisji Stypendialno-Socjalnej Doktorantów (OKSS-D) – rozumie się przez to Odwoławczą Komisję Stypendialno-Socjalną Doktorantów rozpatrującą odwołania od decyzji wydanych przez UKSS-D
- 9) Ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r., poz. 1668 ze zm.);
- 10) COSiD Sprawy Bytowe – należy przez to rozumieć Centrum Obsługi Studentów i Doktorantów – Sprawy Bytowe UŁ z siedzibą przy ul. Lumumby 1/3 w Łodzi;
- 11) USOS – Uniwersytecki System Obsługi Studenta.

§ 3

1. Regulamin stosuje się do studentów i doktorantów:

- a) będących obywatelami polskimi oraz obywateli państwa członkowskiego Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym i członkowie ich rodzin, mieszkający na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
- b) cudzoziemców, którym udzielono zezwolenia na pobyt stały, lub rezydentów długoterminowych Unii Europejskiej,
- c) cudzoziemców, którym udzielono zezwolenia na pobyt czasowy w związku z okolicznościami, o których mowa w art. 159 ust. 1 lub art. 186 ust. 1 pkt 3 lub 4 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 2094 ze zm.),
- d) cudzoziemców, którzy posiadają status uchodźcy nadany w Rzeczypospolitej Polskiej albo korzystają z ochrony czasowej albo ochrony uzupełniającej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,

- e) cudzoziemców – posiadaczy certyfikatu poświadczenia znajomości języka polskiego jako obcego, o którym mowa w art. 11a ust. 2 ustawy z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1480), co najmniej na poziomie biegłości językowej C1,
 - f) posiadaczy Karty Polaka lub osoby, której wydano decyzję w sprawie stwierdzenia polskiego pochodzenia,
 - g) cudzoziemców będących małżonkiem, wstępnym lub zstępnym obywatela Rzeczypospolitej Polskiej, mieszkającym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
- 2. Cudzoziemcy niewymienieni w ust. 1 pkt. b-g nie mogą ubiegać się o stypendium, o którym mowa w § 5 ust. 1 lit. a i ust. 2 lit. a.
 - 3. Świadczenia, o których mowa w § 5 ust 1 i 2 nie przysługują studentom i doktorantom będącym:
 - a) kandydatami na żołnierzy zawodowych lub żołnierzami zawodowymi, którzy podjęli studia na podstawie skierowania przez właściwy organ wojskowy i otrzymali pomoc w związku z pobieraniem nauki na podstawie przepisów o służbie wojskowej żołnierzy zawodowych;
 - b) funkcjonariuszami służb państwowych w służbie kandydackiej albo będącymi funkcjonariuszami służb państwowych, którzy podjęli studia na podstawie skierowania lub zgody właściwego przełożonego i otrzymali pomoc w związku z pobieraniem nauki na podstawie przepisów o służbie.

§ 4

- 1. Rektor w porozumieniu z samorządem studenckim i doktoranckim dokonuje podziału dotacji ze środków finansowych, o których mowa w art. 365 pkt 3 Ustawy.
- 2. Dotacja, o której mowa w ust. 1, wydatkowana w danym roku na stypendia rektora stanowi nie więcej niż 60% środków wydatkowanych łącznie w danym roku na stypendia rektora, stypendia socjalne i zapomogi.
- 3. Stypendia rektora przyznaje się nie więcej niż 10% studentów na określonym kierunku studiów. Jeżeli liczba studentów jest mniejsza niż 10, stypendium rektora może być przyznane 1 studentowi.
- 4. Studentów, którzy są:
 - 1) laureatami olimpiady międzynarodowej albo laureatami lub finalistami olimpiady stopnia centralnego, o których mowa w przepisach o systemie oświaty,

- 2) medalistami co najmniej współzawodnictwa sportowego o tytuł Mistrza Polski w danym sporcie, o którym mowa w przepisach o sporcie nie wlicza się przy ustalaniu liczby studentów otrzymujących stypendium rektora.
5. Przy dokonaniu podziału dotacji na stypendia, udział środków finansowych przeznaczonych na świadczenia stypendialne dla doktorantów, którzy rozpoczęli studia doktoranckie przed rokiem 2019/2020, nie może być mniejszy niż udział liczby tych doktorantów w łącznej liczbie studentów i doktorantów oraz większy niż 6% wysokości dotacji ze środków finansowych, o których mowa w art. 238 ust. 13 ustawy z dnia 3 lipca 2018 r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r. poz. 1669 ze zm.) oraz środków finansowych, o których mowa w art. 365 pkt. 3 Ustawy.
6. Łączna miesięczna kwota stypendiów, o których mowa w § 5 ust 1 lit. a i c dla studenta nie może być wyższa niż 38% wynagrodzenia profesora.

Rozdział II

System świadczeń stypendialnych

§ 5

1. Świadczeniami stypendialnymi dla studentów w UŁ są:
- a) stypendium socjalne,
 - b) zapomoga,
 - c) stypendium rektora,
 - d) stypendium dla osób niepełnosprawnych,
2. Świadczeniami stypendialnymi dla doktorantów w UŁ są:
- a) stypendium socjalne,
 - b) zapomoga,
 - c) stypendium rektora,
 - d) stypendium dla osób niepełnosprawnych,

§ 6

1. Świadczenia stypendialne dla studentów i doktorantów określone w § 5 ust. 1 i 2 przyznają Komisje stypendialne wymienione w § 2 ust. 4-8 na wniosek studenta lub doktoranta. Decyzja Komisji powinna być doręczona adresatowi na piśmie oraz zawierać

uzasadnienie oraz pouczenie o możliwości i trybie odwołania. Można odstąpić od uzasadnienia decyzji, gdy uwzględni ona w całości żądanie studenta.

2. Od decyzji WKSS, w zakresie świadczeń, o których mowa w § 5 ust. 1 lit. a, b, d studentowi przysługuje odwołanie do OKSS-S składane w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji. Odwołanie od decyzji, składa się za pośrednictwem WKSS w siedzibie COSiD Sprawy Bytowe.
3. Od decyzji UKSS-S, w zakresie świadczeń, o których mowa w § 5 ust. 1 lit. c studentowi przysługuje odwołanie do OKSS-S składane w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji. Odwołanie od decyzji, składa się za pośrednictwem UKSS-S w siedzibie COSiD Sprawy Bytowe.
4. Od decyzji UKSS-D, w zakresie świadczeń, o których mowa w § 5 ust. 2 lit. a-d doktorantowi przysługuje odwołanie do OKSS-D składane w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji. Odwołanie od decyzji, składa się za pośrednictwem UKSS-D w siedzibie COSiD Sprawy Bytowe.
5. Do decyzji Komisji, o których mowa w ust. 2-4, stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks Postępowania Administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 2096 ze zm.).
6. Do zaskarżania ostatecznych decyzji, o których mowa w ust. 2, 3 i 4, stosuje się przepisy ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1302 ze zm.).
7. Rektor, w drodze decyzji administracyjnej, uchyla decyzje komisji stypendialnej lub odwoławczej komisji stypendialnej niezgodną z przepisami prawa.

Rozdział III

Komisje Stypendialno-Socjalne

§ 7

1. Rektor, na pisemny wniosek URSS, powołuje:
 - a) członków UKSS-S w zakresie rozpatrywania wniosków o przyznanie świadczeń określonych w § 5 ust. 1 lit. c,
 - b) członków OKSS-S w zakresie rozpatrywania odwołań od decyzji WKSS i UKSS-S.
2. Rektor, na pisemny wniosek WRSS, powołuje członków WKSS w zakresie rozpatrywania wniosków o przyznanie dla studentów stypendiów określonych w § 5 ust. 1 lit. a, b, d. Wzór wniosku o powołanie stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
3. Rektor, na pisemny wniosek URSD, powołuje:

- a) członków UKSS-D w zakresie rozpatrywania wniosków o przyznanie świadczeń określonych w § 5 ust. 2 lit. a-d,
 - b) członków OKSS-D w zakresie rozpatrywania odwołań od decyzji UKSS-D. Wzór wniosku o powołanie stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
4. Z wnioskami, o których mowa w ust. 1-3, wystąpić można do dnia 15 września roku nieparzystego, w którym upływa kadencja wszystkich komisji stypendialnych.

§ 8

1. W skład komisji, o których mowa w § 2 ust 3-8, wchodzi 5 osób, w tym 1 pracownik administracyjny.
2. Utrata statusu studenta oraz rozwiązanie stosunku pracy z UŁ skutkuje wygaśnięciem członkostwa w komisji.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach rektor, na wniosek WKSS, URSS lub URSD, może odwołać członka komisji przed upływem kadencji.
4. W przypadkach, o których mowa w ust. 2 i 3, skład komisji powinien być niezwłocznie uzupełniony. Jeśli wakata dotyczy studenta, organ powołujący komisję wzywa odpowiedni organ samorządu studentów do delegowania w terminie 14 dni osoby mającej być powołaną w skład komisji.
5. Kadencja komisji, wymienionych w § 2 ust. 3-8, trwa dwa lata i rozpoczyna się 1 października roku nieparzystego.
6. Członkowie komisji, wymienionych w § 2 ust. 3-8, zobowiązani są, przed przystąpieniem do realizacji swych obowiązków, złożyć oświadczenie o zachowaniu w tajemnicy wszelkich informacji na temat okoliczności, o jakich dowiedzą się w związku z pełnieniem swej funkcji.

§ 9

1. Na pierwszym posiedzeniu członkowie komisji, wymienionych w § 2 ust. 3-8, wybierają spośród siebie przewodniczącego komisji i zastępcę (załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu). Członkowie Komisji podpisują klauzulę poufności danych (załącznik nr 14 do niniejszego Regulaminu) oraz ustalają zasady prac komisji.
2. Przewodniczący komisji, wymienionych w § 2 ust. 3-8, kieruje pracami komisji, czuwa nad sprawnością jej pracy oraz jednolitością orzecznictwa, zwołuje posiedzenia komisji, sprawuje opiekę nad dokumentacją przedłożoną komisji.

§ 10

1. Decyzje komisji, wymienionych w § 2 ust. 3-8, podejmowane są zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej trzech członków komisji, w tym przewodniczącego lub zastępcy.
2. Decyzje wydawane przez komisje, wymienione w § 2 ust. 3-8, podpisuje przewodniczący komisji lub działający z jego upoważnienia zastępca.
3. Z posiedzenia komisji, wymienionych w § 2 ust. 3-8, sporządzany jest protokół.
4. Decyzje, o których mowa w ust. 2, przygotowuje odpowiednio WKSS, UKSS-S, UKSS-D oraz OKSS-S i OKSS-D.
5. Decyzje, o których mowa w ust. 2, są doręczane na piśmie za pośrednictwem COSiD Sprawy Bytowe przesyłką poleconą za zwrotnym potwierdzeniem odbioru na adres stały studenta określony w systemie USOS.

§ 11

Członek WKSS, UKSS-S, UKSS-D oraz OKSS-S i OKSS-D podlega wyłączeniu z udziału w postępowaniu w sprawie:

- 1) w której jest stroną albo pozostaje z jedną ze stron w takim stosunku prawnym, że wynik sprawy może mieć wpływ na jego prawa lub obowiązki,
- 2) swego małżonka oraz krewnych i powinowatych do drugiego stopnia,
- 3) osoby związanej z nim z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli,
- 4) w której był świadkiem lub biegłym albo był lub jest przedstawicielem jednej ze stron, albo w której przedstawicielem strony jest jedna z osób wymienionych w pkt 2 i 3,
- 5) w której brał udział w wydaniu zaskarżonej decyzji,
- 6) z powodu której wszczęto przeciw niemu dochodzenie służbowe, postępowanie dyscyplinarne lub karne,
- 7) w której jedną ze stron jest osoba pozostająca wobec niego w stosunku nadrzeczności służbowej.

§ 12

1. Komisje, o których mowa w § 2 ust. 3-8, zobowiązane są do bieżącego rozpatrywania wpływających wniosków.
2. Nadzór nad działalnością komisji, o których mowa w § 2 ust. 3-8, sprawuje Rektor UŁ.

§ 13

1. W sprawach dotyczących rozpatrywania wniosków o stypendium socjalne, stypendium dla osób niepełnosprawnych, zapomogę i stypendium rektora miejscem posiedzeń WKSS, UKSS-S, UKSS-D oraz OKSS-S i OKSS-D jest siedziba COSiD Sprawy Bytowe.
2. Z wyłączeniem okresu od 1.07 do 31.10 WKSS, UKSS-S, UKSS-D oraz OKSS-S i OKSS-D zbiera się na posiedzenia do 10. dnia każdego miesiąca. W razie potrzeby przewodniczący komisji może zarządzić dodatkowe posiedzenie komisji.
3. Jeżeli komisja nie przyjęła rocznego harmonogramu posiedzeń (załącznik nr 22 do niniejszego Regulaminu), terminy poszczególnych posiedzeń ustala przewodniczący komisji, zawiadamiając o nich członków komisji najpóźniej na 7 dni przed planowanym terminem posiedzenia.

§ 14

Zakres obowiązków i odpowiedzialności COSiD Sprawy Bytowe oraz dziekanatów w zakresie realizacji wypłat stypendialnych w systemie USOS określa załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.

Rozdział IV

Wniosek o przyznanie świadczeń stypendialnych i zasady wypłacania świadczeń

§ 15

1. Warunkiem złożenia wniosku o przyznanie stypendium dla osób niepełnosprawnych, zapomogi, stypendium rektora w formie papierowej jest prawidłowe złożenie wniosku przez platformę USOSweb.
2. Stypendium socjalne przyznawane jest wyłącznie na wniosek studenta. Wzór wniosku określa załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu.

§ 16

1. Student lub kandydat na studia wniosek o udzielenie świadczeń stypendialnych w zakresie: stypendium socjalnego, stypendium dla osób niepełnosprawnych i zapomogi wraz z dokumentami niezbędnymi dla określenia sytuacji materialnej lub losowej składa w siedzibie COSiD Sprawy Bytowe.
2. Student lub kandydat na studia, o którym mowa w § 27 ust. 1-3 oraz doktorant, o którym mowa w § 31 ust. 1, składa wniosek o stypendium rektora wraz z dokumentami umożliwiającymi ocenę osiągnięć we właściwym dziekanacie.

3. Składając wnioski o przyznanie świadczeń stypendialnych, student posługuje się wzorami wniosków stanowiącymi załączniki nr 3, 5, 6, 10, 20 do niniejszego Regulaminu.
4. Terminarz i wykaz dokumentów niezbędnych dla określenia sytuacji, o której mowa w ust. 1, zawiera załącznik nr 7 do niniejszego Regulaminu.
5. Sytuację materialną studenta ustala się na podstawie sumy dochodów osiąganych przez osoby wymienione w § 23 ust. 2 lit. a, z uwzględnieniem postanowień § 23 ust. 3-6, rozumianych jako przeciętny miesięczny dochód członka rodziny osiągnięty w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, z zastrzeżeniem przepisów § 23 ust. 8-11.
6. Z zastrzeżeniem postanowień § 23 ust. 8-11, dochody stanowiące podstawę określenia sytuacji materialnej studenta ustala się na podstawie składników wymienionych w art. 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 2220 ze zm.).

§ 17

1. Z zastrzeżeniem ust. 3 i 4 świadczenia: stypendium socjalne, stypendium dla osób niepełnosprawnych, stypendium rektora przyznaje się na okres 9 miesięcy – od października do czerwca, a gdy ostatni rok studiów trwa jeden semestr – na okres 5 miesięcy w semestrze zimowym albo 4 miesięcy w semestrze letnim.
2. Świadczenia, o których mowa w ust. 1, za październik i listopad wypłacane są do końca listopada, a za pozostałe miesiące – do końca każdego miesiąca.
3. Student może otrzymać świadczenia, o których mowa w ust. 1, w danym roku akademickim na okres 9 miesięcy i odpowiednio 5 miesięcy w przypadku osób kończących studia po semestrze zimowym lub 4 miesięcy w przypadku osób rozpoczynających studia od semestru letniego. Przepis ust. 5 stosuje się odpowiednio.
4. Wniosek o przyznanie stypendium socjalnego, stypendium rektora, stypendium dla osób niepełnosprawnych złożony od października do czerwca, odpowiadający wymogom formalnym oraz zasadny, stanowi podstawę do przyznania świadczenia, począwszy od miesiąca, w którym został złożony, pod warunkiem, że został złożony do końca miesiąca poprzedzającego termin obrad komisji WKSS, UKSS-S i UKSS-D. Przepis ust. 5 stosuje się odpowiednio.
5. W przypadku złożenia wniosku niekompletnego lub nieprawidłowo wypełnionego albo nieobejmującego wymaganych załączników, pracownik COSiD lub WKSS, UKSS-S lub UKSS-D może wezwać studenta do uzupełnienia lub poprawienia wniosku w terminie

i pod rygorem podanym w wezwaniu. Wzór wezwania stanowi załącznik nr 8 do niniejszego Regulaminu.

6. W przypadku rozdysponowania środków przeznaczonych na wypłatę stypendiów wnioski złożone lub uzupełnione po 30 września i odpowiednio po 28 lutego (29 lutego w roku przestępnym) w sytuacji, gdy studia rozpoczynają się od semestru letniego, będą rozpatrywane negatywnie.
7. W przypadku wyczerpania limitu osób, o którym mowa w § 29 ust. 4 i § 33 ust. 3, wnioski o przyznanie stypendium rektora złożone po wyznaczonym terminie, o którym mowa w § 28 ust. 1 i § 33 ust. 3, rozpatrywane będą negatywnie.

§ 18

1. Student studiujący równocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymywać świadczenia – stypendium socjalne, stypendium dla osób niepełnosprawnych, zapomogę, stypendium rektora, tylko na jednym, wskazanym przez studenta kierunku studiów.
2. Świadczenia – stypendium socjalne, stypendium dla osób niepełnosprawnych, zapomoga, stypendium rektora przysługują na studiach pierwszego stopnia, drugiego stopnia i jednolitych studiach magisterskich, jednak nie dłużej niż przez okres 6 lat.
3. Stypendium socjalne, stypendium dla osób niepełnosprawnych, zapomoga, stypendium rektora nie przysługują studentowi posiadającemu tytuł zawodowy:
 - 1) magistra, magistra inżyniera lub równorzędny,
 - 2) licencjata, inżyniera lub równorzędny, jeżeli ponownie podejmuje studia pierwszego stopnia.
4. Przepisy ust. 2 i 3 stosuje się również do osób posiadających tytuły zawodowe uzyskane za granicą.
5. W przypadku, gdy niepełnosprawność studenta powstała w trakcie studiów lub po uzyskaniu tytułu zawodowego, student może otrzymać świadczenie, o którym mowa w § 5 ust. 1 lit. d oraz w ust. 2 lit. d, tylko na jednym kolejnym kierunku studiów, jednak nie dłużej niż przez okres 6 lat.
6. Student ubiegający się o świadczenie, o którym mowa w § 5 ust. 1 lit. a, c i d oraz ust. 2 lit. a, c i d, lub otrzymujący takie świadczenie niezwłocznie powiadamia uczelnię o wystąpieniu okoliczności powodującej utratę prawa do świadczenia na podstawie ust. 2, 3 i 4.
7. Student zachowuje prawo do otrzymywania świadczeń stypendialnych w okresie odbywania studiów w innej uczelni w ramach programów wymiany.

8. Student jest zobowiązany do złożenia oświadczenia o niepobieraniu świadczeń stypendialnych na więcej niż jednym kierunku studiów.
9. Zapomoga może być przyznana dwa razy w roku akademickim.

§ 19

1. Studenci i doktoranci, którym przyznano świadczenia stypendialne – stypendium socjalne, stypendium dla osób niepełnosprawnych, stypendium rektora – zobowiązani są do wskazania numeru rachunku bankowego, na który przelewane będą świadczenia. Wypłata gotówkowa w kasie UŁ może dotyczyć tylko niepełnoletnich studentów nieposiadających rachunku bankowego.
2. Świadczenia stypendialne nie mogą być wypłacane na indywidualne wirtualne konta bankowe przypisane studentom UŁ celem wnoszenia opłat za zajęcia dydaktyczne.

Rozdział V

Utrata prawa do świadczeń stypendialnych i zwrot nienależnie pobranych świadczeń

§ 20

1. Student i doktorant traci prawo do: stypendium socjalnego, stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych, zapomogi, stypendium rektora:
 - a) z dniem, w którym decyzja o skreśleniu z listy studentów stała się ostateczna, przy czym świadczenia stypendialne nie przysługują od miesiąca następującego po miesiącu, w którym student został skreślony z listy studentów; w przypadku uchylecia decyzji o skreśleniu z listy studentów przed upływem miesiąca od dnia, w którym decyzja o skreśleniu stała się ostateczna, student zachowuje prawo do świadczenia również za miesiąc, w którego części nie posiadał statusu studenta UŁ;
 - b) w przypadku zawieszenia w prawach studenta prawomocnym orzeczeniem komisji dyscyplinarnej na okres trwania zawieszenia;
 - c) z dniem ukończenia studiów w terminie wcześniejszym niż przewidziany tokiem studiów (za ukończenie studiów uważa się dzień podjęcia przez komisję egzaminacyjną decyzji o nadaniu studentowi tytułu zawodowego licencjata, inżyniera, magistra, magistra inżyniera lub tytułu równorzędnego, albo podjęcia uchwały o nadaniu stopnia naukowego doktora) wypłata ostatniej raty świadczenia następuje za miesiąc, w którym osoba uprawniona ukończyła studia;
 - d) w przypadku rezygnacji z otrzymywanych świadczeń;
 - e) w przypadku uzyskania świadczeń stypendialnych na innym kierunku/innej uczelni.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 lit. a-e miesięczna kwota należnych świadczeń – stypendium socjalnego, stypendium dla osób niepełnosprawnych, zapomogi, stypendium rektora – wypłacana jest w całości za miesiąc, w którym podjęto decyzję lub nastąpiło inne zdarzenie skutkujące utratą uprawnień do świadczeń stypendialnych.
3. Przywrócenie wypłaty świadczeń – stypendium socjalnego, stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych, zapomogi, stypendium rektora – w sytuacji przywrócenia utraconego statusu studenta lub zakończenia okresu zawieszenia w prawach studenta dokonywane jest na podstawie podania studenta, skierowanego do odpowiedniej komisji, złożonego w siedzibie COSiD Sprawy Bytowe.
4. W przypadku przedłużenia okresu trwania studiów powyżej terminu określonego w Regulaminie studiów w Uniwersytecie Łódzkim osoba, która uzyskała przedłużenie, traci prawo do świadczeń stypendialnych.
5. Student zachowuje prawo do świadczeń – stypendium socjalnego, stypendium dla osób niepełnosprawnych, zapomogi, stypendium rektora – w okresie urlopu.

§ 21

1. Gdy świadczenie przyznane zostało studentowi w oparciu o podane przez niego nieprawdziwe dane, student ponosi odpowiedzialność dyscyplinarną lub karną, niezależnie od obowiązku zwrotu nienależnego świadczenia.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, komisje stypendialne, o których mowa w § 2 ust. 4-8 informuje Rektora UŁ o okolicznościach sprawy. Na polecenie Rektora UŁ rzecznik dyscyplinarny wszczyna postępowanie wyjaśniające.
3. Zwrócone przez studenta nienależne świadczenie przekazywane jest na fundusz świadczeń stypendialnych.

Rozdział VI

Stypendium socjalne

§ 22

1. Stypendium socjalne ma prawo otrzymywać student znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej.
2. Student ubiegający się o przyznanie stypendium socjalnego zobowiązany jest do złożenia wniosku wraz z dokumentami poświadczającymi dochody uzyskane w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, którego dotyczy wniosek.

3. Wysokość stypendium socjalnego zależy od przeciętnego miesięcznego dochodu przypadającego na jedną osobę w rodzinie studenta, uzyskanego w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, na który student ubiega się o stypendium, z zastrzeżeniem, że w przypadku wystąpienia w rodzinie studenta sytuacji utraty dochodu lub uzyskania, dochód tej osoby ustala się na podstawie sytuacji opisanej we wniosku.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach student może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości.
5. Do szczególnie uzasadnionych przypadków zalicza się łącznie:
 - 1) niemożliwy lub utrudniony codzienny dojazd do Uczelni,
 - 2) zamieszkiwanie w DS, lub wynajętym lokalu, lub innym niż DS obiekcie zbiorowego zakwaterowania lub za granicą w ramach programu wymiany studenckiej
 - 3) nieprzekroczenie dochodu określonego w załączniku nr 9 do niniejszego Regulaminu w I ust. 4.
6. Zamieszkiwanie w innym niż DS obiekcie zbiorowego zakwaterowania należy udokumentować właściwym zaświadczeniem, zakwaterowanie za granicą w ramach programu wymiany studenckiej należy udokumentować kserokopią umowy z BWZ. Komisja może wezwać do przedstawienia umowy najmu w przypadku wynajmowania lokalu mieszkalnego.
7. Termin składania wniosku określa załącznik nr 7 do niniejszego Regulaminu.

§ 23

1. Wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawniającą do ubiegania się o stypendium socjalne, a także wysokość stawek stypendium socjalnego, określa załącznik nr 9 i 9a do niniejszego Regulaminu.
2. Wysokość miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie studenta ubiegającego się o stypendium socjalne ustala się na zasadach określonych w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych, z tym że przy jej ustalaniu:
 - a) uwzględnia się dochody osiągane przez:
 - studenta,
 - małżonka studenta,
 - rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych studenta,
 - będące na utrzymaniu osób, o których mowa w lit. a–c, dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek;

b) nie uwzględnia się:

- świadczeń, o których mowa w art. 86 ust. 1, art. 359 ust. 1 i art. 420 ust. 1 Ustawy,
- stypendiów otrzymywanych przez uczniów, studentów i doktorantów w ramach: funduszy strukturalnych Unii Europejskiej, niepodlegających zwrotowi środków pochodzących z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), umów międzynarodowych lub programów wykonawczych, sporządzanych do tych umów, albo międzynarodowych programów stypendialnych,
- świadczeń pomocy materialnej otrzymywanych przez uczniów na podstawie przepisów o systemie oświaty,
- stypendiów o charakterze socjalnym przyznawanych przez podmioty, o których mowa w art. 21 ust. 1 pkt 40b ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1387 ze zm.).

3. Student, który nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych, może ubiegać się o stypendium socjalne bez wykazywania dochodów osiąganych przez te osoby oraz będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek, jeżeli spełnia jeden z następujących warunków:

- ukończył 26 rok życia;
- pozostaje w związku małżeńskim;
- ma na utrzymaniu dzieci, o których mowa w art. 88 ust. 1 pkt 1 lit. d Ustawy;
- osiągnął pełnoletność, przebywając w pieczy zastępczej;
- posiada stałe źródło dochodów i jego przeciętny miesięczny dochód w poprzednim roku podatkowym oraz w roku bieżącym w miesiącach poprzedzających miesiąc złożenia oświadczenia, o którym mowa w ust. 3, jest wyższy lub równy 1,15 sumy kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.

8. Student, o którym mowa w ust. 3, składa oświadczenie, że nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych.

9. W przypadku, gdy do ustalania wysokości dochodu uprawniającego studenta do ubiegania się o stypendium socjalne przyjmuje się dochód z prowadzenia gospodarstwa rolnego, dochód ten ustala się na podstawie powierzchni użytków rolnych w hektarach przeliczeniowych i wysokości przeciętnego dochodu z pracy w indywidualnych

gospodarstwach rolnych z 1ha przeliczeniowego, ogłaszanego na podstawie art. 18 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1256 ze zm.).

10. W przypadku uzyskiwania dochodów z gospodarstwa rolnego oraz dochodów pozarolniczych dochody te sumuje się.
11. W przypadku wystąpienia w rodzinie studenta sytuacji utraty dochodu albo uzyskania dochodu prawo do stypendium jak również miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta ubiegającego się o stypendium socjalne ustala się na wniosek studenta (wzór wniosku określa załącznik nr 10 do niniejszego Regulaminu) z zastrzeżeniem ust. 8-11.
12. Utrata dochodu, o którym mowa w ust. 7, oznacza utratę dochodu spowodowaną:
 - 1) uzyskaniem prawa do urlopu wychowawczego,
 - 2) utratą zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych,
 - 3) utratą zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
 - 4) utratą zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej lub renty socjalnej,
 - 5) wyrejestrowaniem pozarolniczej działalności gospodarczej lub zawieszeniem jej wykonywania w rozumieniu art. 14a ust. 1d ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 2168 ze zm.),
 - 6) utratą zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
 - 7) utratą zasądzonych świadczeń alimentacyjnych w związku ze śmiercią osoby zobowiązanej do tych świadczeń lub utratą świadczeń pieniężnych wypłacanych w przypadku bezskuteczności egzekucji w związku ze śmiercią osoby zobowiązanej do świadczeń alimentacyjnych,
 - 8) utratą świadczenia rodzicielskiego,
 - 9) utratą zasiłku macierzyńskiego, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników,
 - 10) utratą stypendium doktoranckiego określonego w art. 200 ust. 1 Ustawy.

Z zastrzeżeniem § 17, w przypadku utraty dochodu przez członka rodziny, studenta lub dziecko pozostające pod opieką opiekuna prawnego w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki lub po tym roku, ustalając dochód, nie uwzględnia się dochodu utraconego.

13. W razie utraty dochodu prawo do stypendium socjalnego ustala się od pierwszego miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła utrata dochodu, nie wcześniej jednak niż od miesiąca złożenia wniosku.
14. Uzyskanie dochodu, o którym mowa w ust. 7, oznacza uzyskanie dochodu spowodowane:
- 1) zakończeniem urlopu wychowawczego,
 - 2) uzyskaniem zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych,
 - 3) uzyskaniem zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
 - 4) uzyskaniem zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej lub renty socjalnej,
 - 5) rozpoczęciem pozarolniczej działalności gospodarczej lub wznowieniem jej wykonywania po okresie zawieszenia w rozumieniu art. 14a ust. 1d ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej,
 - 6) uzyskaniem zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
 - 7) uzyskaniem świadczenia rodzicielskiego,
 - 8) uzyskaniem zasiłku macierzyńskiego, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników,
 - 9) uzyskaniem stypendium doktoranckiego określonego w art. 200 ust. 1 Ustawy. Z zastrzeżeniem § 18, w przypadku uzyskania dochodu przez członka rodziny, studenta lub dziecko pozostające pod opieką opiekuna prawnego w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy, przy ustalaniu dochodu członka rodziny, osoby uczącej się lub dziecka pozostającego pod opieką opiekuna prawnego, osiągnięty w tym roku dochód, dzieli się przez liczbę miesięcy, w których dochód ten był uzyskiwany, jeżeli dochód ten jest uzyskiwany w okresie, na który ustalane lub weryfikowane jest prawo do świadczeń rodzinnych. W przypadku uzyskania dochodu przez członka rodziny, studenta lub dziecko pozostające pod opieką opiekuna prawnego po roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy, dochód ich ustala się na podstawie: dochodu członka rodziny, dochodu osoby uczącej się lub dochodu dziecka pozostającego pod opieką opiekuna prawnego, powiększonego o kwotę osiągniętego dochodu za miesiąc następujący po miesiącu, w którym nastąpiło uzyskanie dochodu, jeżeli dochód ten jest uzyskiwany w okresie, na który ustalane lub weryfikowane jest prawo do świadczeń rodzinnych.
15. W przypadku gdy uzyskanie dochodu powoduje utratę prawa do stypendium socjalnego lub obniżenie jego wysokości, stypendium nie przysługuje lub przysługuje w niższej

wysokości od miesiąca następującego po pierwszym miesiącu od miesiąca, w którym dochód został osiągnięty.

16. Przepisów o utracie i uzyskaniu dochodu nie stosuje się do dochodu z tytułu zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej i dochodu z tytułu wyrejestrowania i rozpoczęcia pozarolniczej działalności gospodarczej, jeżeli członek rodziny, osoba ucząca się lub dziecko pozostające pod opieką opiekuna prawnego utracili dochód z tych tytułów i w okresie 3 miesięcy, licząc od dnia utraty dochodu, uzyskali dochód u tego samego pracodawcy lub zleceniodawcy, lub zamawiającego dzieło lub ponownie rozpoczęli pozarolniczą działalność gospodarczą.
17. Rektor albo odpowiednio WKSS, UKSS lub OKSS odmawia przyznania stypendium socjalnego studentowi/doktorantowi, którego miesięczny dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty określonej w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1508), jeżeli nie dołączy do wniosku o przyznanie stypendium socjalnego zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej o sytuacji dochodowej i majątkowej swojej i rodziny.
18. Rektor albo odpowiednio WKSS, UKSS lub OKSS może przyznać studentowi stypendium socjalne w przypadku, o którym mowa w ust. 13, jeżeli przyczyny niedołączenia do wniosku o przyznanie stypendium socjalnego zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej o sytuacji dochodowej i majątkowej studenta i rodziny studenta były uzasadnione oraz student udokumentował źródła utrzymania rodziny.

Rozdział VII

Zapomoga

§ 24

1. Zapomoga może być przyznana na wniosek studenta, który znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji życiowej.
2. Z tytułu jednego zdarzenia losowego student może otrzymać tylko jedną zapomogę. Do wniosku o przyznanie zapomogi student zobowiązany jest dołączyć dokumenty potwierdzające sytuację opisaną we wniosku.
3. Wniosek o zapomogę wraz z dokumentami, o których mowa w ust. 2, należy złożyć nie później niż w terminie 3 miesięcy od dnia powstania okoliczności, o której mowa w ust. 1.

4. WKSS, UKSS lub OKSS mogą żądać od studenta stosownych dokumentów w każdym przypadku, jeśli zachodzą wątpliwości co do informacji podanych przez studenta we wniosku o zapomogę.
5. Maksymalną wysokość zapomogi określa załącznik nr 9 do niniejszego Regulaminu.
6. Zapomogi przyznawane są w okresie od 1 października do 30 czerwca.
7. Zapomogę dla członków WKSS, UKSS i odpowiednio OKSS przyznaje odpowiednia komisja z uwzględnieniem postanowień § 11.

Rozdział VIII

Stypendium dla osób niepełnosprawnych

§ 25

1. Stypendium dla osób niepełnosprawnych może otrzymać student posiadający orzeczenie o niepełnosprawności, orzeczenie o stopniu niepełnosprawności, orzeczenie o zaliczeniu do grupy inwalidów lub orzeczenie lekarza orzecznika ZUS o całkowitej niezdolności do pracy albo niezdolności do samodzielnej egzystencji albo o częściowej niezdolności do pracy.
2. W przypadku, gdy do wniosku o przyznanie stypendium dla osób niepełnosprawnych student dołączył orzeczenie właściwego organu ustalające stopień niepełnosprawności na czas oznaczony, świadczenie to może być przyznane z zastrzeżeniem warunku, że student nabędzie prawo do jego wypłaty za okres przypadający po dacie wygaśnięcia orzeczenia ustalającego stopień niepełnosprawności, o ile w terminie trzech miesięcy od dnia utraty ważności tego orzeczenia przedstawi nowe, z którego będzie wynikać, że stanowi ono kontynuację poprzedniego, pod rygorem stwierdzenia wygaśnięcia decyzji o przyznaniu stypendium.
3. Do stypendium dla osób niepełnosprawnych odpowiednio stosuje się przepis § 16 i § 17 z wyłączeniem obowiązku złożenia informacji o dochodach.
4. Stawki stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych określa załącznik nr 9 i 9a do niniejszego Regulaminu.

Rozdział IX

Stypendium rektora

§ 26

Stypendium rektora może otrzymywać student, który uzyskał za rok studiów poprzedzający rok, na który złożył wniosek o przyznanie stypendium rektora, wyróżniające wyniki w nauce, osiągnięcia naukowe lub artystyczne lub osiągnięcia sportowe we współzawodnictwie co najmniej na poziomie krajowym.

§ 27

1. O przyznanie stypendium rektora, o którym mowa w § 26, może ubiegać się student studiów pierwszego stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich, jednakże nie wcześniej niż po zaliczeniu pierwszego roku studiów.
2. O przyznanie stypendium rektora, o którym mowa w § 26, może ubiegać się również student pierwszego roku studiów drugiego stopnia, rozpoczętych w terminie roku kalendarzowego od ukończenia studiów pierwszego stopnia, który spełnił kryteria określone w § 26 na ostatnim roku studiów pierwszego stopnia.
3. O stypendium rektora może ubiegać się student przyjęty na pierwszy rok studiów w roku złożenia egzaminu maturalnego, który jest:
 - 1) laureatem olimpiady międzynarodowej albo laureatem lub finalistą olimpiady stopnia centralnego, o których mowa w przepisach o systemie oświaty,
 - 2) medalistą co najmniej współzawodnictwa sportowego o tytuł Mistrza Polski w danym sporcie, o którym mowa w przepisach o sporcie.
4. Stypendium rektora może otrzymać student, o którym mowa:
 - 1) w ust. 1–2, który w terminie do 30 września uzyskał wszystkie zaliczenia i zdał wszystkie egzaminy przewidziane w planach i programach studiów dla zaliczenia danego roku, a także złożył wniosek o przyznanie stypendium rektora w terminie określonym w § 28 ust. 1;
 - 2) w ust. 3, który w terminie do 30 września został przyjęty na studia i który złożył wniosek o przyznanie stypendium rektora w terminie określonym w § 28 ust. 1.
5. Student nie ma prawa do stypendium rektora w okresie powtarzania roku lub semestru.

§ 28

1. Zarejestrowany w USOSweb wniosek o stypendium rektora należy wydrukować i złożyć w odpowiednim dla miejsca odbywania studiów dziekanacie, w terminie zawartym w zał.

nr 23 niniejszego Regulaminu w sprawie określenia liczby studentów i doktorantów uprawnionych do stypendium rektora oraz o terminach składania, przyjmowania i rozpatrywania wniosków o stypendium rektora w danym roku akademickim.

2. Pracownik dziekanatu weryfikuje w USOSweb poprawność złożonego wniosku pod względem wymienionych osiągnięć naukowych, artystycznych lub sportowych, potwierdza wysokość ważonej średniej ocen uzyskanej w roku akademickim poprzedzającym rok akademicki, na który został złożony wniosek, sprawdza prawidłowość zaliczeń i egzaminów, weryfikuje zgodność dokumentacji z załącznikiem nr 11 do niniejszego Regulaminu, a także datę złożenia wniosku. Pracownik dziekanatu potwierdza swoim podpisem prawidłowość złożonego wniosku.
3. Sprawdzony i potwierdzony przez dziekanat pod względem formalnym wniosek, o którym mowa w ust. 1, należy przekazać do COSiD Sprawy Bytowe w terminie zawartym w załączniku nr 23 niniejszego Regulaminu w sprawie określenia liczby studentów i doktorantów uprawnionych do stypendium rektora oraz o terminach składania, przyjmowania i rozpatrywania wniosków o stypendium rektora w danym roku akademickim, wraz ze sporządzoną w systemie USOS listą rankingową wszystkich złożonych w dziekanacie wniosków w porządku alfabetycznym osobno dla każdego kierunku określonego w załączniku nr 23 do niniejszego Regulaminu. Szczegółowe zasady postępowania zostały określone w załączniku nr 2 do niniejszego Regulaminu.

§ 29

1. Stypendium rektora przyznawane jest 10% najlepszych studentów każdego kierunku studiów prowadzonego w UŁ.
2. Studentów wymienionych w § 27 ust. 3 nie uwzględnia się w ustalaniu liczby studentów otrzymujących stypendium rektora.
3. Rektor UŁ określa 10% liczby studentów, którym może zostać przyznane stypendium na poszczególnych kierunkach (zbiorczo dla wszystkich lat, trybów, form i stopni studiów) – załącznik nr 23 do niniejszego Regulaminu. Liczba studentów określana jest na podstawie uzyskanych z Centrum Informatyki UŁ danych na temat osób posiadających status studenta na dzień 31 marca roku akademickiego poprzedzającego rok akademicki, na który został złożony wniosek o stypendium rektora. W przypadku utworzenia nowych kierunków rektor UŁ określa 10% studentów uprawnionych do otrzymywania stypendium rektora na poszczególnych kierunkach, na podstawie limitu miejsc określonego w uchwale Senatu UŁ dotyczącej zasad przyjęć na dany kierunek studiów w UŁ w danym roku akademickim – załącznik nr 23 do niniejszego Regulaminu. W przypadku, gdy wynik

określenia 10% liczby studentów, którym może zostać przyznane stypendium, jest mniejszy niż jeden, Rektor UŁ może przydzielić stypendium jednemu studentowi.

4. Rektor UŁ dokonuje podziału procentowego puli przeznaczonej na stypendia rektora (załącznik nr 23 do niniejszego Regulaminu). Wydziela pulę na odwołania, a także określa terminy składania wniosków na dany rok akademicki.
5. Szczegółowe kryteria i zasady przyznawania stypendium rektora określają przepisy §§ 26-30 niniejszego Regulaminu. Sposób dokumentowania osiągnięć studenta został określony w załączniku nr 11 do niniejszego Regulaminu. Wzór wniosku o stypendium rektora stanowi formularz wygenerowany przez studenta w systemie USOSweb.
6. Ocenie podlegają wyłącznie osiągnięcia wpisane we wniosku i uzyskane w okresie od 1 października do 30 września w roku akademickim poprzedzającym rok akademicki, na który został złożony wniosek o stypendium rektora, z wyłączeniem postanowienia § 27 ust. 3. Osiągnięcia udokumentowane w późniejszym terminie nie podlegają punktacji.
7. Grupa studentów uprawnionych do otrzymania stypendium rektora dla każdego kierunku studiów ustalana jest na podstawie listy rankingowej utworzonej według sumy punktów stypendialnych (od wartości najwyższej do najniższej) uzyskanych za wszystkie rodzaje osiągnięć branych pod uwagę przy ubieganiu się o stypendium rektora. Dla każdego kierunku studiów obowiązuje wspólna lista rankingowa obejmująca wszystkie lata, tryby, formy i stopnie studiów.
8. W przypadku, gdy na liście rankingowej, sporządzonej w sposób określony w ust. 7 zgodnie z postanowieniami ust. 3, znajduje się dwóch lub więcej studentów posiadających taką samą liczbę punktów, co uniemożliwia wyłonienie jednego studenta, któremu należałoby przyznać stypendium rektora, należy przyznać stypendium wszystkim studentom, którzy w rankingu zajmują taką samą graniczną pozycję.
9. Stypendium przyznawane jest w skali trzystopniowej:
 - 1) stypendium I stopnia,
 - 2) stypendium II stopnia,
 - 3) stypendium III stopnia.
10. Wysokość stypendium i jego zróżnicowanie dla poszczególnych stopni, określonych w załącznikach 9 i 9a do niniejszego Regulaminu, ustala rektor w porozumieniu z URSS na podstawie dokonanej po procedurze rankingowej kalkulacji przedstawionej przez UKSS. Środki finansowe na stypendium rektora są określone po przyznaniu środków finansowych na stypendia socjalne, dla osób niepełnosprawnych, tak aby spełniony został warunek określony w § 4 ust. 2. Obowiązujące w danym roku akademickim stawki stypendium rektora są wprowadzane jako załącznik nr 9 i 9a do niniejszego Regulaminu.

§ 30

1. Wnioski o stypendium rektora oceniane są metodą punktową, tj. za wysoką średnią ocen i za każde uznane osiągnięcie naukowe, artystyczne lub wysoki wynik sportowy przyznawana jest określona liczba punktów stypendialnych zgodnie z załącznikiem 11 do niniejszego Regulaminu.
2. Stypendium rektora może być przyznane studentowi, który otrzymał za rok studiów poprzedzający rok, na który złożył wniosek o przyznanie stypendium rektora średnią ocen minimum 4,0.
3. Średnią ocen, o której mowa w ust. 1, wylicza się zgodnie z obowiązującym w UŁ Regulaminem Studiów. Wyliczenie średniej następuje na podstawie danych z USOS. W przypadku braku ocen w USOS należy wyznaczyć średnią na podstawie ocen wpisanych do indeksu, w karcie okresowych osiągnięć lub na podstawie protokołów egzaminacyjnych,
a w przypadku, o którym mowa w ust. 4-5, na podstawie zaświadczeń o ocenach.
4. Studenci, o których mowa w § 27 ust. 2, którzy ukończyli studia pierwszego stopnia w uczelni innej niż UŁ, ubiegając się o stypendium rektora, zobowiązani są dołączyć do wniosku, o którym mowa w § 28 ust. 1, zaświadczenie o ocenach z egzaminów i zaliczeń przedmiotów niekończących się egzaminem uzyskanych na ostatnim roku studiów pierwszego stopnia lub kartę przebiegu studiów, informację o skali ocen obowiązującej w uczelni oraz o terminie uzyskania wszystkich zaliczeń i o dacie ukończenia studiów pierwszego stopnia.
5. Studenci, o których mowa w § 27 ust. 2, którzy ukończyli studia pierwszego stopnia na innym wydziale UŁ, ubiegając się o stypendium rektora, zobowiązani są dołączyć do wniosku, o którym mowa w § 28 ust. 1, zaświadczenie o ocenach z egzaminów i zaliczeń przedmiotów niekończących się egzaminem, uzyskanych na ostatnim roku studiów pierwszego stopnia, informację o terminie uzyskania wszystkich zaliczeń i o dacie ukończenia studiów pierwszego stopnia.
6. Punkty stypendialne, o których mowa w ust. 1, wyliczane są zgodnie z załącznikiem nr 11 do niniejszego Regulaminu oraz § 30 ust.1 i 3, przyznawane są za poszczególne rodzaje osiągnięć uwzględnianych przy ubieganiu się o stypendium rektora. Punkty te sumują się.
7. Całkowita liczba punktów stypendialnych przyznanych w postępowaniu kwalifikacyjnym nie może przekroczyć 200.

Rozdział X

Stypendium rektora dla doktorantów

§ 31

1. O stypendium rektora może ubiegać się:

- 1) doktorant na drugim roku i kolejnych latach studiów doktoranckich, który w roku akademickim poprzedzającym przyznanie stypendium spełnił łącznie następujące warunki:
 - a) uzyskał bardzo dobre lub dobre wyniki egzaminów objętych programem studiów doktoranckich,
 - b) wykazał się postępami w pracy naukowej i przygotowywaniu rozprawy doktorskiej,
 - c) podczas studiów doktoranckich prowadzonych przez uczelnię wykazał się szczególnym zaangażowaniem w pracy dydaktycznej.

2. Doktorant, o którym mowa w ust. 1, może otrzymać stypendium rektora, jeżeli w terminie do 30 września uzyskał wszystkie zaliczenia i zdał wszystkie egzaminy wymagane do zaliczenia roku.
3. Stypendium rektora przysługuje doktorantowi niezależnie od formy odbywanych studiów doktoranckich.

§ 32

1. Wniosek o stypendium rektora, udokumentowany zgodnie z załącznikiem nr 11a do niniejszego Regulaminu, należy złożyć w odpowiednim dla miejsca odbywania studiów dziekanacie w terminie określonym w załączniku nr 23 do niniejszego Regulaminu w sprawie określenia liczby studentów i doktorantów uprawnionych do stypendium rektora UŁ oraz o terminach składania, przyjmowania i rozpatrywania wniosków o stypendium rektora w danym roku akademickim. Wzór wniosku o stypendium rektora stanowi wniosek wygenerowany z systemu USOSweb.
2. Pracownik dziekanatu weryfikuje w USOSweb poprawność składanego wniosku oraz wpisanych osiągnięć. Na wniosku, o którym mowa w ust. 1, złożonym przez doktoranta w dziekanacie, pracownik potwierdza wysokość osiągniętej przez doktoranta średniej ocen, obliczonej, zgodnie z postanowieniem § 34 ust. 3, uzyskanej w roku akademickim poprzedzającym rok akademicki, na który został złożony wniosek oraz okoliczność uzyskania wszystkich zaliczeń i zdania wszystkich egzaminów w terminie do 30 września, weryfikuje zgodność dokumentacji z załącznikiem nr 11a do niniejszego Regulaminu, a także złożenie wniosku w terminie, o którym mowa w ust. 1, potwierdzając to swoim podpisem.

3. Sprawdzony i potwierdzony przez dziekanat pod względem formalnym wniosek, o którym mowa w ust. 1, należy przekazać do COSiD Sprawy Bytowe w terminie zawartym w zał. nr 23 do niniejszego Regulaminu w sprawie określenia liczby studentów i doktorantów uprawnionych do stypendium rektora UŁ oraz o terminach składania, przyjmowania i rozpatrywania wniosków o stypendium rektora w danym roku akademickim wraz ze sporządzoną w systemie USOS listą rankingową wszystkich złożonych w dziekanacie wniosków w porządku alfabetycznym, osobno dla każdego studiów doktoranckich określonych w zał. nr 23 niniejszego Regulaminu. Szczegółowe zasady postępowania zostały określone w załączniku nr 2 do niniejszego Regulaminu.

§ 33

1. Stypendium rektora może otrzymać 20% liczby najlepszych doktorantów danych studiów doktoranckich.
2. Rektor UŁ określa 20% liczby doktorantów, którym może zostać przyznane stypendium na poszczególnych studiach doktoranckich powołanych w UŁ – załącznik nr 23 do niniejszego Regulaminu. Liczba doktorantów określana jest na podstawie uzyskanych z Centrum Informatyki danych o liczbie doktorantów studiujących w UŁ na dzień 31 marca roku akademickiego poprzedzającego rok akademicki, na który doktorant składa wniosek.
3. Rektor UŁ dokonuje podziału procentowej puli przeznaczonej na stypendia rektora, wydziela pulę na odwołania (załącznik nr 23 do niniejszego Regulaminu), a także określa terminy składania wniosków na dany rok akademicki. Rektor UŁ, w sytuacji uniemożliwiającej wykazanie przynajmniej jednego miejsca, ma prawo przydzielić je dla jednej osoby.
4. W przypadku niewykorzystania puli miejsc, o których mowa w ust. 3, dla studiów doktoranckich prowadzonych na danym wydziale, rektor UŁ, na wniosek UKSS-D UŁ, w drodze decyzji może ww. miejsca przekazać UKSS-D UŁ w celu wykorzystania ich na innych studiach doktoranckich danego wydziału.

§ 34

1. Szczegółowy wykaz kryteriów, o których mowa w § 31 ust. 1 pkt 1 lit. a-c, sposób ich dokumentowania oraz punktowania, zostały określone w załączniku nr 11a do niniejszego Regulaminu. Przez bardzo dobre wyniki, o których mowa w § 31 ust. 1 pkt 1 lit. a, rozumie się ważoną średnią ocen, wyliczoną zgodnie z obowiązującym w UŁ Regulaminem Studiów Doktoranckich, za rok akademicki poprzedzający rok, na który

doktorant składa wniosek, pomnożoną przez współczynnik 1. Maksymalna liczba uzyskanych punktów wynosi 5.

2. Ocenie podlegają wyłącznie osiągnięcia wpisane do wniosku i uzyskane od 1 października do 30 września w roku akademickim poprzedzającym rok akademicki, na który został złożony wniosek o stypendium rektora. Osiągnięcia udokumentowane w późniejszym terminie nie podlegają punktacji.
3. Przez bardzo dobre lub dobre wyniki egzaminów objętych programem studiów doktoranckich, o których mowa w § 31 ust. 1 pkt 1 lit. a, rozumie się uzyskanie za rok studiów poprzedzający rok akademicki, na który doktorant składa wniosek, ważonej średniej ocen wyliczanej zgodnie z obowiązującym w UŁ Regulaminem Studiów Doktoranckich nie mniejszej niż 4,0000. Wyliczenie średniej następuje na podstawie danych z USOS. W przypadku braku ocen w USOS należy wyznaczyć średnią na podstawie ocen wpisanych do indeksu, w karcie okresowych osiągnięć lub na podstawie protokołów egzaminacyjnych. Przy ocenie tej zastosowanie znajduje skala od 1 pkt do 5 pkt. Przelicznik średniej ocen został określony w załączniku nr 11a do niniejszego Regulaminu.
4. Za poszczególne rodzaje osiągnięć – średnią ocen, postępy w pracy naukowej, przygotowanie rozprawy doktorskiej oraz szczególne zaangażowanie w pracę dydaktyczną – przyznane może być nie więcej niż liczba punktów określona w załączniku nr 11a do niniejszego Regulaminu. Punkty sumują się. Całkowita liczba punktów stypendialnych przyznanych w postępowaniu kwalifikacyjnym nie może przekroczyć 100.
5. Stypendium rektora przyznawane jest tym spośród uprawnionych doktorantów, którzy zgodnie z ust. 4, po zsumowaniu punktacji, zajęli najwyższe miejsca na liście rankingowej utworzonej oddzielnie dla każdego studiów doktoranckich powołanych w Uniwersytecie Łódzkim, przy jednoczesnym wypełnieniu postanowień określonych w § 32 i 33 niniejszego Regulaminu.
6. W przypadku, gdy na liście rankingowej sporządzonej w sposób określony w ust. 5, zgodnie z postanowieniem § 33 ust. 3, znajduje się dwóch lub więcej doktorantów posiadających taką samą liczbę punktów, co uniemożliwia wyłonienie jednego doktoranta, któremu należałoby przyznać stypendium rektora, należy przyznać stypendium wszystkim doktorantom, którzy w rankingu zajmują taką samą graniczną pozycję.
7. Stypendium rektora przyznawane jest w jednej stawce.
8. Wysokość stypendium rektora ustala Rektor UŁ w porozumieniu z URSD na podstawie dokonanej po procedurze rankingowej kalkulacji przedstawionej przez UKSS-D. Obowiązująca w danym roku akademickim stawka stypendium rektora jest wprowadzona

osobnym zarządzeniem Rektora UŁ podawanym do wiadomości przed rozpoczęciem wypłat.

§ 35

W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem stosuje się przepisy określone w Regulaminie Studiów Doktoranckich w Uniwersytecie Łódzkim.

Rozdział XII

Zakwaterowanie

§ 36

1. Student/doktorant może ubiegać się o zakwaterowanie dla siebie oraz współmałżonka i dziecka w domu studenckim UŁ.
2. Szczegółowe zasady zakwaterowania określa Regulamin przydzielania i korzystania z miejsc w Domu Studenta Uniwersytetu Łódzkiego.

Rozdział XI

Postanowienia końcowe

§ 37

Kompetencje Rektora UŁ określone w Regulaminie przysługują Prorektorowi ds. studenckich.

§ 38

1. Administratorem danych osobowych w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2018, poz. 1000, ze zm.) w zakresie przyznawania świadczeń stypendialnych studentom i doktorantom UŁ jest Uniwersytet Łódzki.
2. Dane osobowe, o których mowa w ust. 1, przetwarzane będą w celu przyznania świadczeń określonych w § 5 ust. 1 lit. a-d oraz ust. 2 lit. a-d. Dane te mogą być udostępniane innym odbiorcom wyłącznie na podstawie odpowiednich przepisów prawa.
3. Podanie danych osobowych przez osobę starającą się o przyznanie świadczeń stypendialnych jest dobrowolne jednak odmowa podania danych zgodnych z zakresem wskazanym we wzorze odpowiedniego wniosku skutkować będzie wyłączeniem z procesu przyznania świadczeń określonych w § 5 ust. 1 lit. a-d oraz ust 2 lit. a-d.

§ 39

W roku akademickim 2019/2020 studenci i doktoranci uprawnieni są do otrzymywania świadczeń stypendialnych, określonych w § 5 ust. 1 lit. a, c i d oraz § 5 ust. 2 lit. a, c i d, przez okres 10 miesięcy, tj. od października 2019 r. do lipca 2020 r. włącznie.